



Томская область  
городской округ  
закрытое административно-территориальное образование Северск  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК**

**УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**ПРИКАЗ**

13.04.2018

№ 18

О мерах по реализации статей 145, 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации

В соответствии со статьями 145 и 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных казенных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, подведомственных Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих организаций (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) в размере, не превышающем восемь раз.

2. Руководителям Муниципального казенного учреждения «Лесничество ЗАТО Северск», Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Центр жилищных субсидий», Муниципального предприятия ЗАТО Северск Средство массовой информации «Информационное агентство «Радио Северска», Муниципального казенного пассажирского транспортного предприятия ЗАТО Северск:

1) при оплате труда не допускать превышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников организации, установленного в пункте 1 настоящего приказа;

2) представлять в Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным, информацию о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров с указанием наименования организации, занимаемой должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) лица, в отношении которого предоставляется информация.

3. Утвердить прилагаемый Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, и представления указанными лицами данной информации (далее – Порядок).

## 4. Признать утратившими силу:

1) приказ начальника Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск от 03.04.2017 № 20 «О мерах по реализации статей 145, 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации»;

2) приказ начальника Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск от 24.10.2017 № 59 «О внесении изменения в приказ Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск от 03.04.2017 № 20».

5. Опубликовать приказ в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.uio.seversknet.ru>).

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления – начальника отдела учета муниципального имущества и сделок с ним Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск Вышебабу А.М.

Начальник Управления



Н.Е.Пермяков

УТВЕРЖДЕН

Приказом начальника Управления  
имущественных отношений  
Администрации ЗАТО Северск  
от 13.04.2018 № 18

## ПОРЯДОК

размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, и представления указанными лицами данной информации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, в отношении которых Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление) осуществляет функции и полномочия учредителя, и размещения данной информации на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Представляемая для размещения на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информация должна содержать: полное наименование подведомственной организации; фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность лица, в отношении которого представляется информация; размер рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной платы. Информация, указанная в настоящем пункте, представляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, представляется в Управление подведомственными организациями, в отношении которых Управление осуществляет функции и полномочия учредителя, на бумажных носителях и в электронной форме ежегодно, не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным.

4. Отдел учета муниципального имущества и сделок с ним Управления до 30 апреля года, следующего за отчетным, обеспечивает свод представленной информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных организаций, в отношении которых Управление осуществляет функции и полномочия учредителя, для размещения на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. Сводная информация о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных организаций, в отношении которых Управление осуществляет функции и полномочия учредителя, размещается Отделом единого городского кадастра и электронного документооборота Управления на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.uio.seversknet.ru>) не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

Впервые указанная информация размещается в 2018 году по итогам 2017 года.

6. В размещаемой на официальном сайте Управления информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

Приложение 1  
к Порядку размещения в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет» информации  
о рассчитываемой за календарный год среднемесячной  
заработной плате руководителей, их заместителей и  
главных бухгалтеров муниципальных казенных учреждений  
и муниципальных унитарных предприятий, в отношении  
которых функции и полномочия учредителя осуществляет  
Управление имущественных отношений Администрации  
ЗАО Северск, и представления указанными лицами  
данной информации

### ИНФОРМАЦИЯ

о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера

\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

за \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Среднемесячная заработная плата, руб.

